

# Roteiro da Aula 03 - Comunicação Científica I

## (Fichamento/Bases)

### Objetivos de Aprendizagem

- Compreender a finalidade e a importância da revisão da literatura no trabalho acadêmico [1, 2].
- Aprender a realizar buscas por referências utilizando bases de dados (abertas e fechadas), o Portal de Periódicos da Capes e o COMUT [3-5].
- Dominar as fases de elaboração e a estrutura de uma ficha de leitura (fichamento) para a gestão eficiente das fontes bibliográficas [6, 7].
- Aplicar corretamente as normas e formatações de citações (diretas e indiretas) na escrita acadêmica [8-10].

### Metodologias Propostas e Cronograma

- **Exposição Teórica:** Apresentação do conceito de revisão bibliográfica e sua função primária de estruturar o trabalho, partindo da premissa de que a ciência é uma atividade coletiva baseada em conhecimentos prévios [2, 11].
- **Demonstração Prática (Bases de Dados):** Exploração e técnicas de busca em bases de dados (Scielo, ERIC, SCOPUS), utilização do Google Acadêmico e do Catálogo Coletivo Nacional (CCN) [3, 5, 12, 13]. Explicação do Programa de Comutação Bibliográfica (COMUT) [4].
- **Oficina Prática de Fichamento e Citações:** Instrução de como extrair informações essenciais, construir um documento de registro sintético (ficha de leitura) e distinguir paráfrases de citações originais [6, 7, 14]. Orientação sobre as normas de apresentação de citações diretas (curtas e longas) e indiretas [8-10].

### Sumário Estruturado do Conteúdo Teórico

#### 1. A Revisão da Literatura (Levantamento Bibliográfico)

- **Definição e Função:** Trata-se de reunir, analisar e discutir informações previamente publicadas. Serve para conhecer os trabalhos da área, aprofundar-se no tema e dimensionar a própria pesquisa [1, 2].
- **Etapas Críticas:** A revisão não termina na coleta do material. Uma etapa obrigatória é a leitura ativa e a elaboração de fichas de leitura. O mero acúmulo de fotocópias cria uma falsa impressão de posse do conhecimento e exige o pesquisador da leitura crítica [11, 15].

#### 2. Ferramentas de Busca e Obtenção de Documentos

- **Bases de Dados:** A pesquisa deve transitar por portais de acesso aberto (como ERIC e Scielo) e bases fechadas (como SCOPUS), acessíveis frequentemente via Portal da Capes [3, 5]. A leitura de sumários de periódicos específicos da área é fortemente recomendada [16].
- **COMUT (Comutação Bibliográfica):** Quando o periódico não se encontra no Portal da Capes, o COMUT permite solicitar cópias de documentos técnico-científicos (artigos, teses, partes de livros) dos acervos das principais bibliotecas brasileiras e do exterior [3, 4].
- **CCN (Catálogo Coletivo Nacional):** Catálogo para identificar e localizar publicações seriadas no país [12].

#### 3. Fichamento (Ficha de Leitura)

- **Conceito:** É o registro ordenado e sintético dos dados mais relevantes do texto lido, permitindo organizar a informação sem exigir reconsultas constantes à obra original [6].

- **Fases de Elaboração:** Constitui-se da (I) leitura e anotação, (II) seleção da informação relevante e (III) redação final da ficha [7, 14].
- **Estrutura Básica:**
  - **Cabeçalho:** Contém a referência bibliográfica do texto e palavras-chave [17].
  - **Corpo:** Formado por sinopse, ideias-chave (através de paráfrases indicando a página da obra), citações curtas ilustrativas e os comentários reflexivos do autor da ficha [17-19].
  - **Diferenciação:** Os comentários do pesquisador devem ser registrados em cor diferente ou entre colchetes para não serem confundidos com a ideia original do autor [19, 20].

#### 4. Formatação de Citações Acadêmicas

- **Citações Diretas Curtas (até 3 linhas):** Devem permanecer no corpo do texto, envolvidas por aspas, informando o sobrenome do autor, ano e página [8, 21].
- **Citações Diretas Longas (mais de 3 linhas):** Transcritas em um bloco separado, sem aspas, com recuo de 4 cm da margem esquerda, fonte tamanho 10 e espaçamento entrelinhas simples [9].
- **Citações Indiretas:** Texto baseado na ideia de outro autor transcrita com as próprias palavras do pesquisador. Não é obrigatório informar a página, bastando o sobrenome do autor e o ano (ex: PRESSMAN, 2002) [10].
- **Citação de Citação (apud):** Empregada quando o texto original é lido através da obra de outro autor. Exemplo: (CARRARO apud SALGADO, 1967) [22].